

 	FICHE D'ENREGISTREMENT	FE/FAC/006
FACULTE DE PHARMACIE	<b>DISPOSITIONS D'ORDRE INTERIEUR</b> <i>Du lundi 10 juillet</i> <i>au samedi 26 août 2023</i>	Version 2.2 Applicable au 24/05/2019
		Page 1/2

REDACTION	VERIFICATION	APPROBATION
Marie-Françoise Odou Chargée de Mission qualité	Cyrille Porta Responsable des Services	Bertrand Décaudin Doyen

<b>OUVERTURE DE LA FACULTE</b>  <b>La Faculté est ouverte du lundi 10 au jeudi 13 juillet de 7 heures à 20 heures.</b> <b>Elle est ouverte du lundi 17 juillet au vendredi 25 août de 7 heures à 19 heures.</b> <b>Elle sera fermée le vendredi 14 juillet, le mardi 15 août et tous les samedis du 15 juillet au 26 août inclus.</b>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>MODALITES D'ACCES AUX DATES D'OUVERTURE</b>
<p>L'accès se fait par l'ensemble des accès, en présentant le badge devant le lecteur.</p> <p>Le Bâtiment Galien est fermé du 3 juin au 5 novembre inclus.</p> <p>Le portail donnant accès à la rue Paul Doumer demeure fermé durant le chantier lié au plan de rénovation énergétique et de mise en accessibilité.</p> <p>Les interlocuteurs et prestataires extérieurs doivent se présenter au PC Sécurité situé dans le hall principal.</p>

<b>SERVICE SCOLARITE</b>
<p>L'accueil de la scolarité est fermé du 21 juillet soir au 20 août soir.</p> <p>Le Service est fermé du 21 juillet soir au 15 août soir.</p>

<b>SERVICE MAINTENANCE</b>		
Interlocuteur à contacter	<p>Du 10 au 13 juillet soir</p> <p>Le 17 juillet</p> <p>Du 18 juillet au 11 août</p> <p>Du 14 au 25 août</p>	<p>M. Benoît CATEAU (Responsable) 06 75 79 88 14</p> <p>M. Aurélien BAUD (Réfèrent) 06 19 85 22 34</p> <p>M. Manuel MOREIRA DA COSTA (Adjoint) 06 13 63 59 30</p> <p>M. Aurélien BAUD (Réfèrent) 06 19 85 22 34</p>

<b>SERVICE LOGISTIQUE</b> <b>Pôle prévention et surveillance</b>		
PC sécurité (hall principal)	Du lundi 10 juillet au samedi 26 août	Selon un planning établi pour chaque agent  <b>06 85 30 19 06</b>

### **Pôle accueil ([pharma-accueil@univ-lille.fr](mailto:pharma-accueil@univ-lille.fr))**

Les prestations de courriers ne seront pas assurées du 31 juillet au 15 août.  
Les prestations de colis et livraisons ne seront pas assurées du 7 au 15 août.

Lorsqu'elles sont assurées, les prestations de courriers, colis, livraisons le sont de 9 à 12 heures.

Les prestations d'expédition de courriers sont assurées deux fois par semaine (mardi et jeudi) du 10 au 31 juillet.

L'évacuation des containers reste assurée.

### **FONCTIONNEMENT DES AUTRES SERVICES**

- La Direction est indisponible du 21 juillet soir au 18 août inclus.
- Le secrétariat de direction est fermé du 21 juillet soir au 25 août inclus.
- Le Service du budget est fermé du 21 juillet soir au 18 août inclus.
- Le bureau informatique du Service de proximité UFR3S de la DGDNum est fermé du 13 juillet soir au 16 août inclus.
- Le Service audiovisuel est fermé du 13 juillet soir au 25 août inclus.
- En l'absence de Responsable, l'adjoint du responsable du Service logistique et le référent des agents de prévention et de surveillance seront absents du 7 juillet soir au 18 juillet inclus et du 28 juillet soir au 15 août inclus.
- Le Service formation continue est fermé du 21 juillet soir au 18 août inclus.
- L'infirmière Campus sans tabac est indisponible du 21 juillet soir au 18 août inclus.

En période d'ouverture, le fonctionnement prend en compte l'exercice en télétravail. Les possibilités de contact sont disponibles dans la rubrique « Nous contacter » du site internet (<https://pharmacie.univ-lille.fr/stock-pages-speciales/plan-et-contact>).

En cas de télétravail, votre interlocuteur pourrait n'avoir connaissance de votre appel téléphonique (sur poste fixe) que si un message est laissé.

Pour mémoire, concernant la prévention des risques, des éléments d'information et formulaires sont disponibles au sein de l'intranet des Personnels de l'Université, rubrique Prévention des risques (<https://intranet.univ-lille.fr/environnement-de-travail/prevention/>).

Concernant le numérique (dont informatique, téléphonie, moodle et autres plateformes), la plateforme d'assistance (<https://assistance.univ-lille.fr>) est disponible.

### **ESPACES DE TRAVAIL**

Les espaces de travail ne seront pas accessibles aux étudiants au sein de la Faculté du 21 juillet soir au 15 août inclus.

Il est possible de se rapprocher du Service Commun de Documentation de l'Université (dont BU Santé : <https://www.univ-lille.fr/vie-des-campus/bibliotheques-et-learning-center/>).

### **RESTAURATION**

La cafétéria est fermée du lundi 3 juillet au vendredi 1<sup>er</sup> septembre inclus.

Il est également possible de se rapprocher des lieux de restauration du Crous : <https://www.crous-lille.fr/se-restaurer/ou-manger-durant-lete-2023/>

## TRAVAIL ISOLE

Il est rappelé que, conformément aux règles en matière de sécurité, il est interdit de travailler de façon isolée.

En cas de demande exceptionnelle, il est impératif de l'effectuer auprès de votre Responsable de Service, qui transmet à la Coordination en prévention des risques pour validation par la Direction.

Le formulaire de demande est disponible auprès de l'assistant de prévention de chaque Service.

**EN CAS D'URGENCE, CONTACTER :  
L'AGENT DE PREVENTION ET DE SURVEILLANCE AU 06 85 30 19 06.**

### DEVELOPPEMENT DURABLE - CUBE 2020

Avant de partir en congé, vous êtes vivement encouragés à vous assurer qu'un maximum d'équipements au sein de vos laboratoires, services et bureaux sont débranchés. Cela permet également de prévenir le risque incendie.

Lille, le 10 juillet 2023

Le Doyen,

Delphine Allorge



Diffusion courriel à :

- l'ensemble des Personnels,
- l'ensemble des étudiants,
- les associations hébergées,
- la Responsable du bureau campus droit et santé de la Direction formation continue et alternance,
- la Responsable du BVEH campus santé,
- le Responsable de la maîtrise d'ouvrage du site HU de la DIL,
- la Direction de l'UFR3S
- les Responsables des autres Facultés de l'UFR3S,
- la Direction Générale des Services,
- la Direction Sûreté sécurité défense,
- la Direction de la prévention des risques,
- la Direction des affaires juridiques,
- l'ensemble des Directions générales déléguées,
- l'Agent comptable.

Affichage :

- entrée du bâtiment principal,
- entrée du bâtiment Potier,
- PC sécurité.

### CYCLE DE VIE DU DOCUMENT

Version	Modifié par	Date	Principales modifications
1.0	MF Odou	22/05/2019	création
1.1	A. Hennebelle	6/05/2021	Dates
1.2	A. Hennebelle	14/06/2021	Dates

1.3	A. Hennebelle	19/10/2021	Dates
1.4	A. Hennebelle	9/12/2021	Dates
1.5	A. Hennebelle	11/01/2022	Dates
1.6	A. Hennebelle	15/03/2022	Dates
1.7	A. Hennebelle	28/06/2022	Dates
1.8	A. Hennebelle	14/10/2022	Dates
1.9	A. Hennebelle	06/12/2022	Dates
2.0	A. Hennebelle	10/01/2023	Dates
2.1	A. Hennebelle	11/04/2023	Dates
2.2	A. Hennebelle	10/07/2023	Dates