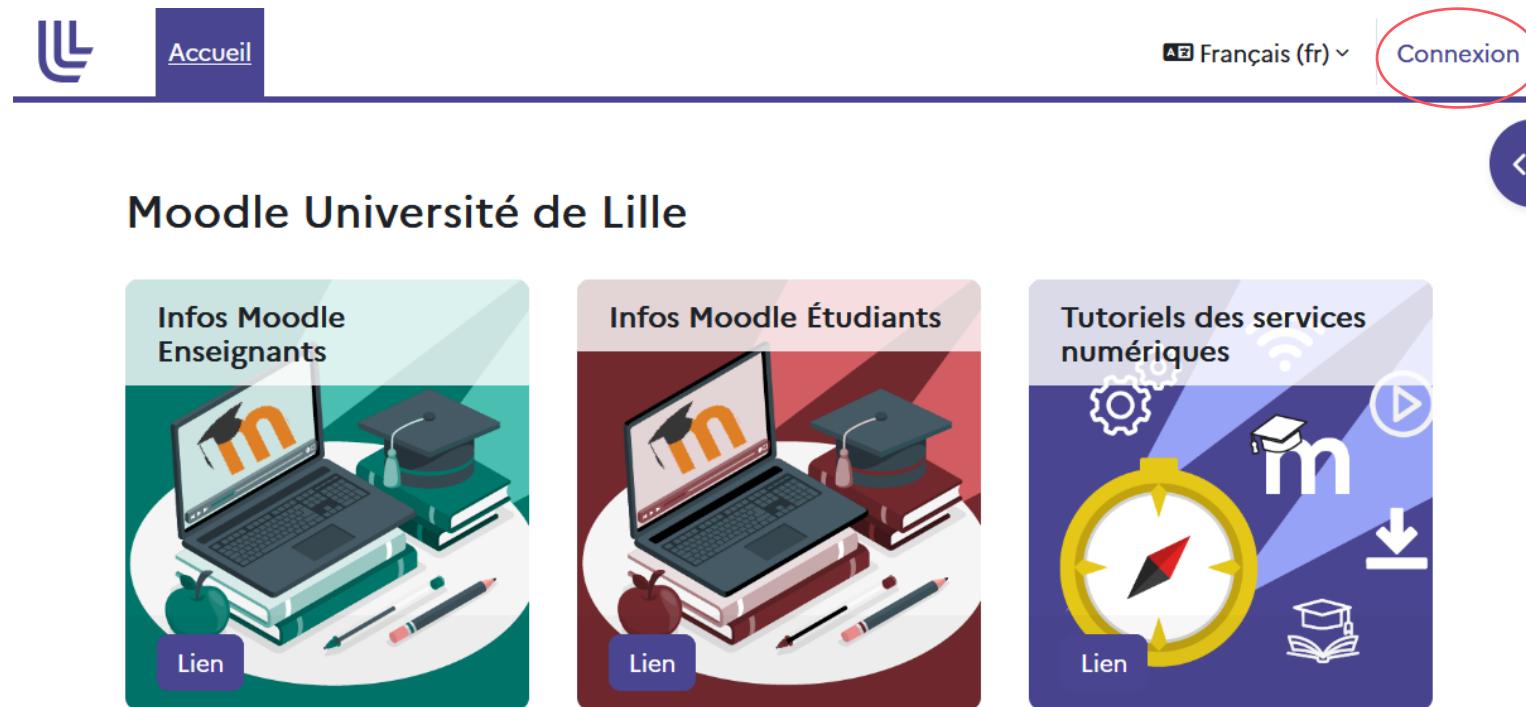


# Fiches de thèse de MG

## Dépôt sur Moodle

# Inscription sur Moodle

Connectez-vous sur <https://moodle.univ-lille.fr/>



The screenshot shows the Moodle homepage for the Université de Lille. At the top, there is a navigation bar with the Université de Lille logo, a blue "Accueil" button, a language selector set to "Français (fr)", and a red "Connexion" button which is circled in red. Below the navigation bar, the title "Moodle Université de Lille" is displayed. There are three main cards: "Infos Moodle Enseignants" (Teacher Moodle info) with a green background, "Infos Moodle Étudiants" (Student Moodle info) with a maroon background, and "Tutoriels des services numériques" (Digital services tutorials) with a purple background. Each card has a "Lien" (Link) button at the bottom.

# Inscription sur Moodle



Se connecter au moyen du  
compte :

Utilisateurs Université de Lille

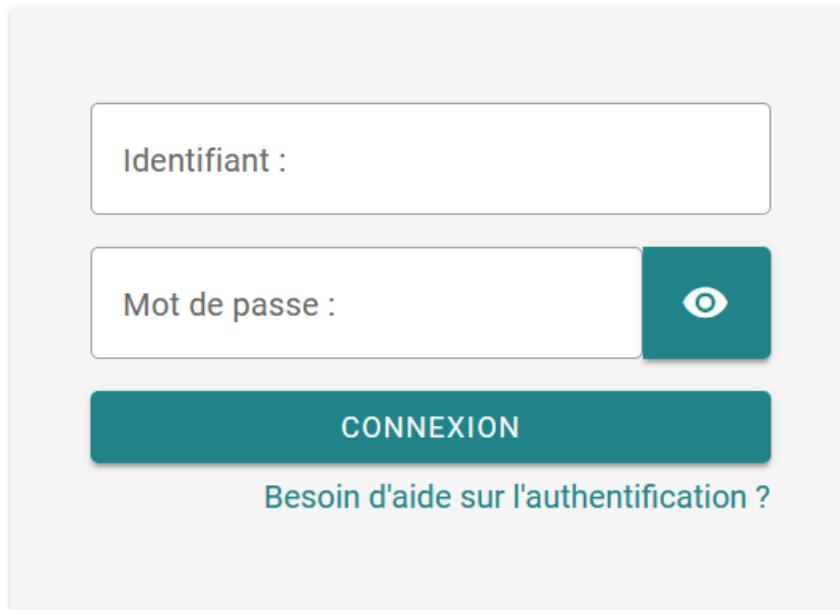
Utilisateurs d'autres établissements

Autres utilisateur

# Inscription sur Moodle



## Service d'authentification



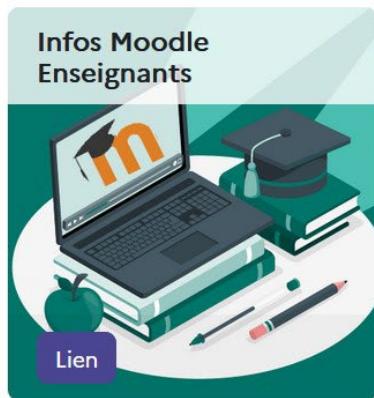
The image shows a screenshot of a web-based authentication form. It consists of three main input fields: a top field labeled "Identifiant:", a middle field labeled "Mot de passe:" containing a password input and an "eye" icon for password visibility, and a bottom field labeled "CONNEXION". Below the "CONNEXION" button is a link "Besoin d'aide sur l'authentification ?".

Connectez-vous avec vos identifiants universitaires qui vous permettent d'accéder au Wifi de l'Université en cliquant sur « Connexion »

# Accéder à la page dédiée

Moodle Université de Lille

Bonjour [REDACTED] ! 



Pour vous inscrire sur la page des fiches de thèse, vous devez saisir le code d'inscription suivant : **mhtfm3**

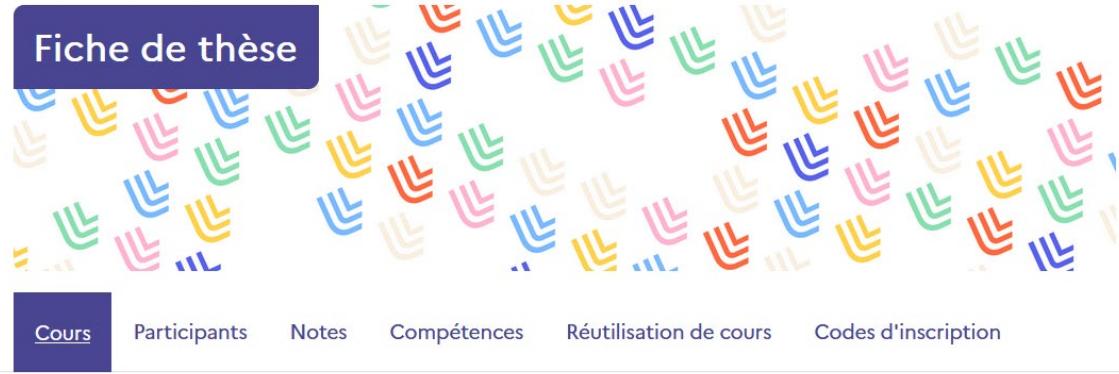
Inscription par code

mhtfm3

S'inscrire

# Page « Fiche de thèse »

UFR3S - Sciences de Santé et du Sport / Département UFR3S - Médecine / Etudes Médicales  
/ 3ème Cycle Internat / Médecine Générale



Fiche de thèse

Cours Participants Notes Compétences Réutilisation de cours Codes d'inscription

Les fiches vierges à remplir sont accessibles en cliquant sur les liens

## Généralités

Tout replier

Annonces

 Fiche de thèse vierge PDF



332.6 Ko

 Contrat de publication vierge PDF

759.6 Ko

# Dépôt des documents

Tous les fichiers sont à déposer **au format PDF**

Vous devez remplir ces formulaires PDF directement sur ordinateur. Vous ne devez pas les imprimer. Tout doit se faire sous forme entièrement dématérialisée (téléchargez le fichier et utilisez le logiciel gratuit « Adobe Acrobat Reader » disponible à cette adresse

<https://get.adobe.com/fr/reader/>

# Dépôt des documents

**Attention :**

**tout document manuscrit ou rempli à la main puis scanné PDF ne sera pas considéré comme recevable par le secrétariat**

# Page « Fiche de thèse »

## Fiche de thèse d'exercice en médecine générale

 Dépôt des fiches de thèse



 Avis du coordonnateur du DES (page de dépôt)

Cliquez sur  
**« Dépôt des fiches de thèse »**  
pour indiquer votre promotion de  
rattachement

# Page « Fiche de thèse »

## Dépôt des fiches de thèse

A faire : Sélectionner un groupe

A quelle promotion appartenez-vous ?

Choix	Groupe	Afficher les descriptions	Membres	Membres du groupe
<input type="radio"/>	Promotion Pasteur	<a href="#">Afficher les descriptions</a>	43	<a href="#">Afficher les membres du groupe</a>
<input type="radio"/>	Promotion Quesnay		82	
<input type="radio"/>	Promotion Rabelais		117	
<input type="radio"/>	Promotion Socrate		162	
<input type="radio"/>	Promotion Taussig		161	
<input type="radio"/>	Promotion Udden		160	
<input type="radio"/>	Promotion Veil		148	
<input type="radio"/>	Promotion Walker 2024		102	
<input type="radio"/>	Promotion Xenophon 2025		0	

[Enregistrer mon choix](#)

Choisissez votre promotion et cliquez sur « Enregistrer mon choix »

Votre choix a été enregistré

Votre sélection: Promotion Xenophon 2025

# Page « Fiche de thèse »

## Fiche de thèse d'exercice en médecine générale

 Dépôt des fiches de thèse

 Avis du coordonnateur du DES (page de dépôt) 

Retournez à la page précédente et  
cliquez ensuite sur « **Avis du  
coordonnateur de DES (page de dépôt)** »

# Page « Fiche de thèse »

## Avis du coordonnateur du DES (page de dépôt)

A faire : Recevoir une note

Ouvert le : mardi 30 août 2022, 00:00

<p>Evaluation par le coordonnateur du DES</p>

Pour des avis méthodologiques, les enseignants du DMG sont à votre disposition après avis du Coordonnateur du DES.

Si votre fiche a été validée et que vous souhaitez obtenir un avis, vous pouvez envoyer votre demande au secrétariat du DMG qui transmettra.

[Ajouter un travail](#)



Cliquez sur « Ajouter un travail »

# Page « Fiche de thèse »

## Ajouter un travail

Remises de fichiers

Taille maximale des fichiers : 50 Mo ; nombre maximal de fichiers : 1



Types de fichier acceptés :

Document PDF .pdf

Enregistrer

Annuler

Déposez votre fichier PDF dans le rectangle prévu, puis cliquez sur  
**« Enregistrer »**

# Dépôt de la fiche de thèse

Le nom de fichier PDF de la Fiche de thèse devra être sous la forme

**FicheThèse-nométudiant-prénom.pdf**

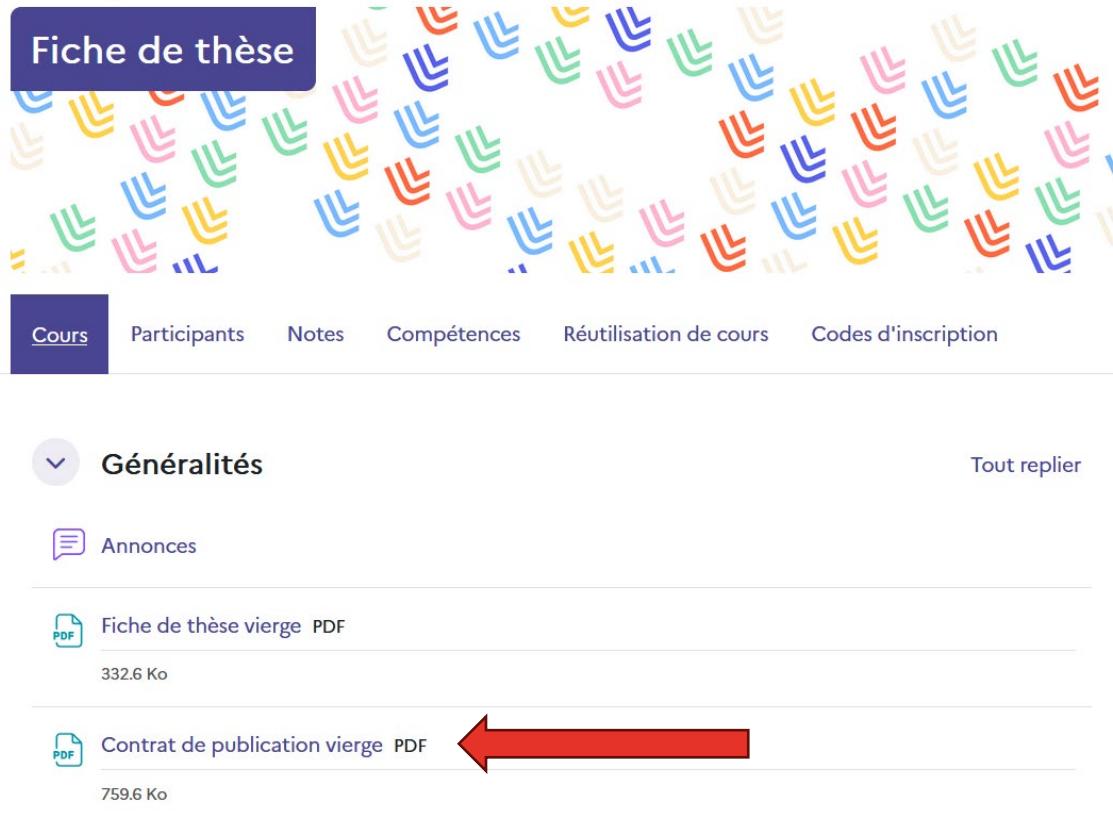
Exemple : l'étudiant Michel Dupont

Le nom du fichier qui devra être déposé sur Moodle sera :

**FicheThèse-Dupont-Michel.pdf**

# Contrat de publication

UFR3S - Sciences de Santé et du Sport / Département UFR3S - Médecine / Etudes Médicales  
/ 3ème Cycle Internat / Médecine Générale



The screenshot shows a Moodle course interface. At the top left, a blue button labeled "Fiche de thèse" is highlighted. Below it, a decorative background of colorful chevron icons is visible. A horizontal navigation bar contains the following items: "Cours" (highlighted in blue), "Participants", "Notes", "Compétences", "Réutilisation de cours", and "Codes d'inscription". Under the "Généralités" section, there is a "Tout replier" link. Below this, there are two download links: "Fiche de thèse vierge PDF" (332.6 Ko) and "Contrat de publication vierge PDF" (759.6 Ko). A red arrow points to the "Contrat de publication vierge PDF" link.

Remplissez le contrat de publication et  
déposez-le dans le lien correspondant  
(même procédure)

# Consulter l'évaluation

UFR3S - Sciences de Santé et du Sport / Département UFR3S - Médecine / Etudes Médicales  
/ 3ème Cycle Internat / Médecine Générale



**Fiche de thèse**

Cours Participants **Notes** Compétences Réutilisation de cours Codes d'inscription

## Généralités

Tout replier



annonces



Fiche de thèse vierge PDF

332.6 Ko



Contrat de publication vierge PDF

759.6 Ko

Pour avoir le résultat de l'évaluation de votre fiche, retournez en haut de page et cliquez sur « Notes »

# Consulter l'évaluation

Rapport du participant ▾



Élément d'évaluation	Pondération calculée	Note	Valeurs possibles	Pourcentage	Feedback	Contribution au total du cours
▼ Fiche de thèse						
DEVOIR Avis du coordonnateur du DES (page de dépôt)	0,00 % (vide)	-	Non validé - Validé	-	-	0,00 %
$\bar{x}$ TENDANCE CENTRALE Total du cours	-	-	0-100	-	-	-

Si votre fiche est validée, la note « **Validée** » sera indiquée sur la ligne « **Avis du Coordonnateur du DES** »

Si des modifications sont demandées, vous recevrez un mail sur votre boite universitaire.

# Consulter l'évaluation

## Statut de remise

Statut des travaux remis	Remis pour évaluation	
Statut de l'évaluation	Non évalué	
Dernière modification	vendredi 16 janvier 2026, 16:57	
Remises de fichiers	 FicheThèse-Dupont-Michel.pdf 16 janvier 2026, 16:57	
Commentaires	 Commentaires (0)	

Cliquez sur « **Avis du coordonnateur du DES (page de dépôt)** » pour voir le détail